



ISTITUTO COMPRENSIVO
SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE, SECONDARIE DI 1°GRADO
DI AMENDOLARA, ORIOLO, ROSETO CAPO SPULICO
Via Roma, 1 - 87071 – AMENDOLARA (CS)



Cod. Fisc. 81000510784 – Cod. Mecc. CSIC85200V

CODICE UNIVOCO: UF91NK - NOME DELL'UFFICIO : Uff_eFatturaPA



:csic85200v@istruzione.it



:csic85200v@pec.istruzione.it ☎ 0981911010 ▼

0981911535 sitoweb: <http://www.istitutocomprensivoamendolara.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -AMENDOLARA
Prot. 0006749 del 16/10/2023
VI (Uscita)

Al Personale Docente

Sede

All'Albo on Line

Al Sito WEB

Oggetto: Indicazioni operative servizio fotocopie per uso didattico a.s. 2023/2024.

Al fine di garantire la gestione efficiente del servizio di produzione di fotocopie, nell'ottica del contenimento della spesa e dello spreco di carta, allo scopo di ottenere una gestione più efficiente delle risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto, si rende necessario fornire indicazioni operative per l'uso delle fotocopie.

La richiesta di fotocopie deve essere presentata dal docente interessato al collaboratore del piano con congruo anticipo (almeno un giorno) e dietro compilazione di un apposito registro ove indicare il numero e la tipologia di quanto fotocopiato.

In particolare, i docenti potranno richiedere la produzione di fotocopie solo per i motivi didattici di seguito elencati:

- **Sussidi per gli alunni Disabili, DSA e BES;**
- **Tabelle, schemi e disegni necessari per lo svolgimento di lezioni ed esercitazioni personalizzate;**
- **Materiale didattico per la realizzazione di progetti inseriti nel PTOF;**
- **Compiti in classe e prove scritte.**

È opportuno utilizzare il più possibile la modalità di stampa fronte-retro in modo da ridurre il consumo di carta. Per la riproduzione deve essere rispettata la normativa inerente alla tutela dei diritti d'autore, per cui non è consentita la riproduzione di interi capitoli di testi (Legge 633/1941; Legge 248/2000" Nuove norme di tutela del diritto d'autore"; D. Lgs. n.68/2003) .In particolare **non è consentito fotocopiare pagine del testo in adozione**, per favorire il senso di responsabilità dell'alunno nel portare il materiale didattico.

È vietato, inoltre, demandare il compito di richiesta delle fotocopie agli alunni.

Non è ovviamente consentito servirsi delle macchine per uso personale e/o privato.

Il Dirigente Scolastico

Sergio Scibilia

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii